



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

DELIBERAZIONE

N. 125

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: VARIAZIONE ALL'APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE ANNI 2014-2016 E ADOZIONE DEL PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI.**

Addì **NOVE DICEMBRE DUEMILAQUATTORDICI**, alle ore **15:30**, nella sala di Giunta.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, vennero oggi convocati i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1) <b>Fabrizio Maurizio</b>	- <b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
2) <b>Aureli Daniela Enrica</b>	- <b>VICE-SINDACO</b>	<b>Presente</b>
3) <b>Mazzoni Davide</b>	- <b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
4) <b>Roccheforti Elena</b>	- <b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
5) <b>Tarabusi Tommaso</b>	- <b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Assiste il **Segretario Comunale Dott.ssa Brizzi Clementina**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Dott. Fabrizio Maurizio, Sindaco**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

---

### Copia trasmessa per competenza

- Area Economico Finanziaria  
Tributi/Personale

- Area Sicurezza e Vigilanza

- Area Territorio e Sviluppo

- Segretario Comunale

- Area Servizi Generali, Servizi Sociali e alla Persona

- Sindaco

- Area Servizi Demografici, Elettorale e Scolastici

- Assessore \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 125 DEL 09/12/2014

OGGETTO:

VARIAZIONE ALL'APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE ANNI 2014-2016 E ADOZIONE DEL PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI.

### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.Lgs. n. 267/2000 e dal d.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

**VISTA** la deliberazione GM n. 37 del 08.04.2014 avente ad oggetto: "Approvazione programma triennale dei fabbisogni del personale anni 2014-2016 e adozione del piano annuale delle assunzioni."

**VISTA** la necessità di procedere al conferimento delle mansioni superiori ad un/una dipendente appartenente alla categoria immediatamente inferiore, per la sostituzione di una dipendente assegnata all'Area "Servizi generali, Servizi Sociali e alla Persona", appartenente alla Categoria C, assente con diritto alla conservazione del posto a causa infortunio, per la durata dell'assenza della stessa, come da richiesta della Responsabile dell'Area stessa conservata in atti;

**RAVVISATA** la necessità di approvare la variazione alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2014-2016, e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente;

**RICORDATO** che questo ente:

- ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2013;
- ha rispettato nell'anno 2013 il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

**VISTO** in proposito il verbale n. 25 rilasciato in data 06.12.2014 con cui l'organo di revisione ha accertato la coerenza della nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

**ACCERTATO** che la presente proposta di deliberazione è stata preventivamente inviata alle OO.SS con nota protocollo n° 15945 del 04.12.2014 come previsto dall'articolo 7 comma 6 del D.Leg.vo 165/2001;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

A votazione unanime e palese

**DELIBERA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 125 DEL 09/12/2014

1. **DI INTEGRARE**, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia ed ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la **programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2014-2016** approvata con deliberazione GM n. 37 del 08.04.2014 con la previsione del conferimento delle mansioni superiori ad un/una dipendente assegnata all'Area "Servizi generali, Servizi Sociali e alla Persona", appartenente alla Categoria C, assente con diritto alla conservazione del posto a causa infortunio, per la durata dell'assenza della stessa, come da richiesta della Responsabile dell'Area conservata in atti;
2. **DARE ATTO** che tale conferimento dovrà essere disposto in conformità a quanto previsto dalla vigente regolamentazione dei "Criteri generali per il conferimento delle mansioni superiori" approvato con deliberazione GM n. 40/2012;
3. **DI DARE ATTO CHE:**
  - la nuova programmazione triennale del fabbisogno di personale è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;
  - l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter della legge n. 296/2006 e dell'articolo 76 del decreto legge n. 112/2008, conv. in L. n. 133/2008;
4. **DI DARE ATTO INFINE CHE** a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'articolo 33, comma 1, del d.Lgs. n. 165/2001 non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;
5. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento;
6. **DI INVIARE** copia del presente atto alle OO.SS. e alla RSU;
7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

(Provincia di BOLOGNA)

Piazza Marconi n. 1 - 40035 Castiglione dei Pepoli

Tel. 0534/801611 - Fax 0534/801700

P.I. 00702191206

C.F. 80014510376

## *Allegato A) alla delibera n. 125 /GC del 09/12/2014*

avente ad oggetto: **VARIAZIONE ALL'APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE ANNI 2014-2016 E ADOZIONE DEL PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI.**

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Decreto Leg.vo 18.08.2000 n. 267 e con riferimento alla deliberazione sopra indicata, il/i sottoscritto/i esprime/mono:

Parere *Favorevole* sulla *Regolarità Tecnica*

**IL RESPONSABILE DI AREA**

(F.to Antonelli Denise)

---

Parere sulla *Regolarità Contabile*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

---

=====

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to FABBRI MAURIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DOTT.SSA BRIZZI CLEMENTINA

\*\*\*\*\*

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata sulla sezione Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune dal 18/12/2014 al 02/01/2015, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 - 1° co. - del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 32 - 1° co. - della L. 69 del 18.06.2009, e viene inoltre contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Castiglione dei Pepoli, addì 18/12/2014

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

F.to GIARDINI ANGELA

\*\*\*\*\*

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il giorno **09/12/2014**

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - 4° c.- D.Lgs. 267/18.08.2000)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - 3° c.- D.Lgs. 267/18.08.2000)

Castiglione dei Pepoli, addì 09/12/2014

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

F.to GIARDINI ANGELA

\*\*\*\*\*

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme al suo originale per quanto riguarda il contenuto del provvedimento e per quanto riguarda tutte le attestazioni ad esso riferite.

Castiglione dei Pepoli, addì 18/12/2014

\_\_\_\_\_