



COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

DELIBERAZIONE

N. 13

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: SOPPRESSIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSO STAMPATI DA CORRISPONDERE SU ATTI E CERTIFICATI EMESSI DAI SERVIZI DEMOGRAFICI, AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 15, DELLA LEGGE 127/1997.

Addì **DICIASSETTE FEBBRAIO DUEMILASEDICI**, alle ore **14:00**, nella sala di Giunta.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, vennero oggi convocati i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1) Fabbri Maurizio	- SINDACO	Presente
2) Aureli Daniela Enrica	- VICE-SINDACO	Presente
3) Mazzoni Davide	- ASSESSORE	Presente
4) Roccheforti Elena	- ASSESSORE	Presente
5) Tarabusi Tommaso	- ASSESSORE	Assente

Assiste il **Segretario Comunale Dott.ssa Brizzi Clementina**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Dott. Fabbri Maurizio, Sindaco**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Copia trasmessa per competenza

- Area Economico Finanziaria
Tributi/Personale

- Area Territorio e Sviluppo

- Area Servizi Generali, Servizi Sociali e alla Persona

- Area Servizi Demografici, Elettorale e Scolastici

- Area Sicurezza e Vigilanza

- Segretario Comunale

- Sindaco

- Assessore _____

- _____

OGGETTO:

SOPPRESSIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSO STAMPATI DA CORRISPONDERE SU ATTI E CERTIFICATI EMESSI DAI SERVIZI DEMOGRAFICI, AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 15, DELLA LEGGE 127/1997.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 2, comma 15, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 "Disposizioni in materia di stato civile e di certificazione anagrafica", che recita testualmente *"I comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 45 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, e successive modificazioni, possono prevedere la soppressione dei diritti di segreteria da corrispondere per il rilascio degli atti amministrativi previsti dall'art. 10, comma 10, del decreto legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla L. 19 marzo 1993, n. 68, nonché del diritto fisso previsto dal comma 12-ter del citato art. 10. Possono inoltre prevedere la soppressione o riduzione dei diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale"*;

Dato Atto che il Comune di Castiglione dei Pepoli non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 45 del D. Lgs. 504/1992 e s.m.i.;

Richiamato l'art. 40 della Legge 604/1962 e s.m.i. e tabella D ad essa allegata, dove vengono quantificati gli importi relativi ai diritti di segreteria, come di seguito indicato:

- *Certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta e autenticazione di firme in carta semplice: € 0,26*
- *Certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta e autenticazioni di firme soggetti all'imposta di bollo: € 0,52*
- *Certificati redatti a mano con ricerca d'archivio in carta semplice, per ogni nominativo: € 2,58*
- *Certificati redatti a mano con ricerca d'archivio soggetti all'imposta di bollo, per ogni nominativo: € 5,16;*
- *Stati di famiglia in carta semplice: € 0,26*
- *Stati di famiglia soggetti all'imposta di bollo: € 0,52*

Dato Atto che con l'art. 10 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito nella legge 11 agosto 2014, n. 114 è stata abrogata la ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria tra Ministero dell'Interno e Comune;

Preso Atto che dal 30 marzo 2001 è stata prevista l'esenzione dai diritti di segreteria per i certificati di stato civile, a seguito dell'abrogazione dell'art. 194 del R.D. 1238/1939 con il nuovo Regolamento dello Stato Civile approvato con DPR 396/2000;

Considerato che, a seguito dell'entrata in vigore del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con l'obiettivo di

semplificare i procedimenti e gli adempimenti richiesti a carico dei cittadini e degli stessi uffici pubblici, si è venuta a determinare nel tempo una sensibile diminuzione nel rilascio di certificati, autenticazioni di firme, stati di famiglia, ecc.;

Considerato, inoltre, che l'abolizione dei diritti di segreteria ed eventuali rimborso stampati, per il rilascio di certificati, documenti ed altri atti amministrativi, comporta un miglioramento della qualità del servizio, con minori tempi di attesa per l'utenza dovuti alla riscossione e alla gestione dei resti, benefici economici per i cittadini che richiedono gli atti e i certificati in questione, oltre a snellire il lavoro degli uffici comunali erogatori dei servizi stessi, in ordine alla rendicontazione e ad altri adempimenti correlati;

Preso Atto dell'esiguità delle somme introitate annualmente dai servizi demografici per diritti di segreteria;

Ritenuto di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 2, comma 15, della Legge 127/1997, sopprimendo i diritti di segreteria e di eventuali rimborso stampati, previsti per il rilascio di certificati ed altri atti emessi dai Servizi Demografici;

Visto l'art. 48 del T.U.E.L., come da D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 20 del vigente Statuto Comunale;

Acquisiti, in base all'art. 49, primo comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri come riportati nell'allegato sub lett. A) che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Con Votazione favorevole unanime resa nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) **Di Sopprimere**, per le ragioni esposte in premessa, **i diritti di segreteria previsti dalla Tabella D, punti 6 e 7, allegata alla Legge 604/1962**, ai sensi dell'art. 2, comma 15 della Legge 127/1997, nonché gli eventuali rimborso stampati, da corrispondere per il rilascio di certificati, autentiche di firma ed altri atti emessi dai servizi demografici, con decorrenza 01 MARZO 2016;
- 2) **Di Dare Atto** che viene mantenuta la riscossione dei diritti di segreteria previsti dalla Tabella D, punto 6-bis, allegata alla Legge 604/1962, relativamente a certificati ed attestati redatti con ricerca storica d'archivio;
- 3) **Di Trasmettere** il presente provvedimento, per quanto di competenza, alla Responsabile dell'Area Servizi Demografici e Scolastici ed alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.



COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

(Provincia di BOLOGNA)

Piazza Marconi n. 1 - 40035 Castiglione dei Pepoli

Tel. 0534/801611 - Fax 0534/801700

P.I. 00702191206

C.F. 80014510376

Allegato A) alla delibera n. 13 /GC del 17/02/2016

avente ad oggetto: **SOPPRESSIONE DIRITTI DI SEGRETERIA E RIMBORSO STAMPATI DA CORRISPONDERE SU ATTI E CERTIFICATI EMESSI DAI SERVIZI DEMOGRAFICI, AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 15, DELLA LEGGE 127/1997.**

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Decreto Leg.vo 18.08.2000 n. 267 e con riferimento alla deliberazione sopra indicata, il/i sottoscritto/i esprime/mono:

Parere *Favorevole* sulla *Regolarità Tecnica*

IL RESPONSABILE DI AREA

(F.to Cavicchi Cristina)

Parere *Favorevole* sulla *Regolarità Contabile*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

(F.to Antonelli Denise)

=====

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to FABBRI MAURIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT.SSA BRIZZI CLEMENTINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata sulla sezione Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune dal 17/02/2016 al 03/03/2016, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 - 1° co. - del D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 32 - 1° co. - della L. 69 del 18.06.2009, e viene inoltre contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari come previsto dall'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Castiglione dei Pepoli, addì 17/02/2016

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to COLLINA ROBERTA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il giorno **27/02/2016**

☐ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - 4° c.- D.Lgs. 267/18.08.2000)

☒ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - 3° c.- D.Lgs. 267/18.08.2000)

Castiglione dei Pepoli, addì 27/02/2016

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to COLLINA ROBERTA

Si attesta che la presente deliberazione è copia conforme al suo originale per quanto riguarda il contenuto del provvedimento e per quanto riguarda tutte le attestazioni ad esso riferite.

Castiglione dei Pepoli, addì 17/02/2016

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
