



COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

DELIBERAZIONE

N. 127

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020. SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE: INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2018. RETTIFICA DELIBERAZIONE N. 122 DEL 7.12.2017 PER ERRORE MATERIALE.

Addì **VENTIDUE DICEMBRE DUEMILADICIASSETTE**, alle ore **14:30**, nella sala di Giunta.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, vennero oggi convocati i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1) Fabbri Maurizio	- SINDACO	Assente
2) Aureli Daniela Enrica	- VICE-SINDACO	Presente
3) Mazzoni Davide	- ASSESSORE	Presente
4) Roccheforti Elena	- ASSESSORE	Assente
5) Tarabusi Tommaso	- ASSESSORE	Presente

Assiste il **Segretario Comunale Dott.ssa Pasquini Paola**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Dott.ssa Aureli Daniela Enrica, Vice-Sindaco**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Copia trasmessa per competenza

- Area Economico Finanziaria
Tributi/Personale

- Area Sicurezza e Vigilanza

- Area Territorio e Sviluppo

- Segretario Comunale

- Area Servizi Generali, Servizi Sociali e alla Persona

- Sindaco

- Area Servizi Demografici, Elettorale e Scolastici

- Assessore _____

- _____

OGGETTO:

BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020. SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE: INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2018. RETTIFICA DELIBERAZIONE N. 122 DEL 7.12.2017 PER ERRORE MATERIALE.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria precedente Deliberazione n. 122 del 7 Dicembre 2017, avente ad oggetto “Bilancio di previsione 2018/2020. Servizi Pubblici a domanda individuale: individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione per l’anno 2018”.

Preso atto che:

- L’allegato 1) alla richiamata deliberazione contiene nel prospetto di riepilogo un errore di calcolo per cui non risulta corretto il dato indicato nell’atto relativamente alla percentuale di copertura dei servizi a domanda;
- L’allegato 2) risulta incompleto delle pagine dalla 2 alla 4;

Pertanto si rende necessario procedere alla rettifica del precedente atto dando atto che:

- La percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale è pari al **270,46%** e non al 329,24 come evidenziato nel precedente atto,
- Gli allegati 1) e 2) corretti sono allegati al presente atto, ne formano parte integrale e sostanziale ed annullano e sostituiscono quelli precedentemente approvati con il richiamato atto n. 122/2017;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto comunale;

Con votazione *favorevole unanime* resa nei modi di Legge

DELIBERA

1. **Di rettificare** la propria deliberazione n. 122 del 7 Dicembre 2017 e riproporre gli allegati 1) e 2) di cui ai prospetti relativi all’individuazione dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale per l’esercizio 2018, che formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e che annullano e sostituiscono quelli precedentemente approvati con la citata deliberazione;

2. **Di Dare Atto pertanto che** le tariffe o contribuzioni e le entrate specificatamente destinate consentono una copertura dei costi dei servizi a domanda individuale in misura pari al **270,46%** come risulta nell'allegato 1) rettificato nella scheda di riepilogo;
3. **Di Allegare** la presente deliberazione al bilancio di previsione per l'esercizio 2018-2019-2020, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lettera e), del d.Lgs. n. 267/2000;
4. **Di Dichiarare** il presente atto *immediatamente eseguibile* a mente dell'art. 134, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000.

ALLEGATO 1)

BILANCIO DI PREVISIONE 2018							
SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE		ENTRATE	SPESE			DIFFERENZA	% DI COPERTURA
			PERSONALE	ALTRE SPESE	TOTALE		
1	PARCHEGGI A PAGAMENTO	80.000,00	3.196,44	1.200,00	4.396,44	75.603,56	1.819,65
2	SERVIZI CIMITERIALI	40.000,00	29.608,86	2.442,00	32.050,86	7.949,14	124,80
3	IMPIANTI SPORTIVI	2.000,00	2.626,67	6.034,50	8.661,17	- 6.661,17	23,09
Riepilo copertura totale		122.000,00	35.431,98	9.676,50	45.108,48	76.891,52	270,46

PARCHEGGI A PAGAMENTO

2018/PREV.

SPESA						
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio	ANNOTAZIONE	
3000	1	Retribuzione personale PM - oneri diretti	22.938,90	2.293,89	Venturi Monia	10%
3000	6 e 15	Retribuzione personale PM -CPDEL/INAIL	7.036,20	703,62	Venturi Monia	10%
3097		Imposte e tasse - IRAP	1.989,34	198,93	Venturi Monia	10%
PERSONALE				3.196,44		
3010	1	Vestiaro personale (25% del capitolo)	1.000,00	100,00		10%
5410	6	Manutenzione parcheggi a pagamento - Acquisto di beni	600,00	600,00		100%
5440	15	Manutenzione parcometro, contazione e trasporto monete	500,00	500,00		100%
BENI E PRESTAZIONE SERVIZI				1.200,00		
			Totale uscite	4.396,44		
ENTRATA						
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio		
1427	100	Proventi parcheggi a pagamento	80.000,00			100%
			Totale entrate	80.000,00		
				80.000,00	1.819,65	
				4.396,44		

SERVIZI CIMITERIALI (Tumulazioni, stumulazioni, esumazioni ecc..)

PREV/2018

			SPESA			
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio	ANNOTAZIONE	
6600	1	Retribuzione personale cimiteri - oneri diretti	42.769,80	10.692,45	Gerbi P. Totti A.	25%
6600	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	12.367,47	3.091,87	Gerbi P. Totti A.	25%
6697		Imposte e tasse - IRAP	3.635,60	908,90	Gerbi P. Totti A.	25%
800	1	Retribuzione Amministrativo - oneri diretti	23.533,65	5.883,41	Quercioli B.	25%
800	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	6.345,29	1.586,32	Quercioli B.	25%
897		Imposte e tasse - IRAP	1946,48	486,62	Quercioli B.	25%
800	1 e 14	Retribuzione Responsabile Area oneri diretti	44.689,00	2.234,45	Aldrovandi a.	5%
800	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	12.562,74	628,14	Aldrovandi a.	5%
897		Imposte e tasse - IRAP	3.798,99	189,95	Aldrovandi a.	5%
900	1	Retribuzione personale Serv. Demografici - oneri diretti	26.457,83	1.322,89	Bogani D. + Fogacci C.	5%
900	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	7.248,70	362,44	Bogani D. + Fogacci C.	5%
997		Imposte e tasse - IRAP	2.222,98	111,15	Bogani D. + Fogacci C.	5%
900	1 e 14	Retribuzione Responsabile Area oneri diretti	31.111,18	1.555,56	Cavicchi Cristina	5%
900	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	8.450,05	422,50	Cavicchi Cristina	5%
997		Imposte e tasse - IRAP	2.644,33	132,22	Cavicchi Cristina	5%
PERSONALE				29.608,86		
6610	1	Vestuario	100,00	15,00		15%
6610	2	Acquisto carburante automezzi	1.000,00	150,00		15%
6610	4	Manutenzione cimiteri	2.500,00	375,00		15%
6610	102	Manutenzione automezzi / acquisto di beni	400,00	60,00		15%
6650		Rimborsi vari servizio necroscopico-cimiteriale	-	-		100%
6655	1	Spese servizio necroscopico/cimiteriale. prestazioni di servizi	6.000,00	900,00		15%
6655	2	Spese varie per utenze / energia elettrica	2.000,00	300,00		15%
6655	102	Spese varie per utenze / acqua	1.000,00	150,00		15%
6655	3	Oneri assicurazione automezzi	1.030,00	154,50		15%
6655	5	Manutenzione mezzi e carburante	500,00	75,00		15%
6655	8	Assicurazione incendio e furto - cimiteri	1.700,00	255,00		15%
6697	1	Altre imposte, tasse e contributi	50,00	7,50		15%
BENI E PRESTAZIONE SERVIZI				2.442,00		
				32.050,86		
			ENTRATA			
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio		
1425		Proventi tumulazione e estumulazioni	40.000,00	40.000,00	100%	
				40.000,00		
PERCENTUALE COPERTURA DEL SERVIZIO					40.000,00	124,80
					32.050,86	

IMPIANTI SPORTIVI						%
(Gestione diretta della "palestra di Lagaro" - G.C. n. 101/2017)						PREV. 2018
SPESA						
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio	ANNOTAZIONE	
200	1	Retribuzione personale ASG - oneri diretti	22.443,17	1.122,16	Collina Roberta	5%
200	6 e 15	Retribuzione personale ASG -oneri riflessi	6.792,23	339,61	Collina Roberta	5%
297		Imposte e tasse - IRAP	1.946,48	97,32	Collina Roberta	5%
200	1 e 14	Retribuzione personale ASG - oneri diretti	38.651,21	773,02	Sacchetti Ilaria	2%
200	6 e 15	Retribuzione personale ASG -oneri riflessi	11.711,62	234,23	Sacchetti Ilaria	2%
297		Imposte e tasse - IRAP	3.016,12	60,32	Sacchetti Ilaria	2%
PERSONALE				2.626,67		
4240	112	Spese per la gestione calore "Palestra di Lagaro"	7.500,00	3.375,00	Riscaldamento locali Palestra	45%
227	203	Spese per la gest.cal. "Palestra di Lagaro" acqua calda".	2.200,00	990,00	Fornitura acqua calda	45%
740	203	Spese per Energia Elettrica "Palestra di Lagaro"	2.200,00	990,00	Fornitura e.e.	45%
740	204	Spese per utenza acqua "Palestra di Lagaro"	150,00	67,50	Fornitura acqua	45%
5300	3	Spese Assicurazione incendio e furto impianti sportivi	1.360,00	612,00	Ass. incen./furto Palestra Lagaro.	45%
BENI E PRESTAZIONE SERVIZI				6.034,50		
TOTALE SPESE				8.661,17		
ENTRATA						
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE			ANNOTAZIONE	
1430		Proventi gestione impianti sportivi	2.000,00	2.000,00	Utilizzo "Palestra di Lagaro"	100%
				2.000,00		
PERCENTUALE COPERTURA DEL SERVIZIO				2.000,00	23,09	%
				8.661,17		

**INDIVIDUAZIONE
DEL TASSO DI COPERTURA
DEI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE
E APPROVAZIONE DELLE TARIFFE
PER L'ESERCIZIO 2018**

SERVIZIO N. 1**PARCHEGGI A PAGAMENTO**

Per il suddetto servizio anche per l'anno 2018 viene riconfermata la seguente tariffa in vigore così come modificata dall'atto di G.C. n. 30 del 10.03.2006:

DESCRIZIONE		TARIFFA O CONTRIBUZIONE
1	Tariffa oraria	€. 1,00

Si prevede per la gestione 2018 il seguente quadro economico:

SPESE	
Retribuzione personale PM - oneri diretti	2.293,89
Retribuzione personale PM -oneri riflessi	703,62
Imposte e tasse - IRAP	198,93
TOTALE SPESE DI PERSONALE	3.196,44
Manutenzione parcheggi a pagamento	600,00
Vestiaro pers. Assegnato	100,00
Manutenzione parcometro	500,00
TOTALE SPESE BENI E SERVIZI	1.200,00
TOTALE SPESE	4.396,44
ENTRATE	
Proventi parcheggi a pagamento	80.000,00
TOTALE ENTRATE	80.000,00

La misura percentuale dei costi che viene finanziata da tariffe e contribuzioni ed entrate specificatamente destinate risulta essere:

<u>TOTALE DELLE ENTRATE PREVISTE X 100</u>	<u>80.000,00</u>
TOTALE DELLE SPESE PREVISTE	4.396,44
 PERCENTUALE DI COPERTURA DEL SERVIZIO	 1819,65%

IL SINDACO
(Dott. Fabbri Maurizio)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Mita Massimiliano)

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
(Rag. Masinara Katia)

SERVIZIO N. 2

SERVIZI CIMITERIALI

Per il suddetto servizio per l'anno 2018 vengono confermate le seguenti tariffe determinate con atto G.C. n. 42 del 15/04/2015:

DESCRIZIONE		TARIFFA O CONTRIBUZIONE
1	INUMAZIONE IN CAMPO COMUNE	€ 430,00
2	TUMULAZIONE IN LOCULO DI FERETRO	€ 400,00
3	TUMULAZIONE IN LOCULO DI URNA CINERARIA O RESTI MORTALI	€ 280,00
4	TUMULAZIONE IN OSSARIO	€ 250,00
5	ESUMAZIONE IN CAMPO COMUNE	€ 450,00
6	ESTUMULAZIONE DA LUCULO	€ 400,00
7	ESTUMULAZIONE DA OSSARIO	€ 100,00
8	ESUMAZIONE O ESTUMULAZIONE A RICHIESTA DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA	GRATUITA

NOTA: SE VENGONO EFFETTUATE OPERAZIONI MULTIPLE VA SOMMATO IL COSTO DI OGNUNA.

Si prevede per la gestione 2016 il seguente quadro economico:

SPESE	
Retribuzione personale servizi cimiteriali - oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	14.693,22
Retribuzione personale Amministrativo -oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	9.752,83
Retribuzione Responsabili di Area - oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	5.162,81
TOTALE SPESE DI PERSONALE	29.608,86
Vestiaro personale addetto	15,00
Carburanti mezzi	150,00
Manutenzioni cimiteri / acquisto di beni	375,00
Manutenzioni automezzi	60,00
Spese servizio necroscopico/cimiteriasle. Prestazione di servizi	900,00
Spese varie per utenze (acqua/energia elettrica)	450,00
Oneri assicurazioni automezzi	154,50
Manutenzione automezzi e carburante	75,00
Assicurazione incendio e furto - cimiteri	255,00
Altre imposte e tasse relative al servizio	7,50
TOTALE SPESE BENI E SERVIZI	2.442,00
TOTALE SPESE	32.050,86
ENTRATE	
Proventi tumulazioni e stumulazioni	40.000,00
TOTALE ENTRATE	40.000,00

La misura percentuale dei costi che viene finanziata da tariffe e contribuzioni ed entrate specificatamente destinate risulta essere:

$\frac{\text{TOTALE DELLE ENTRATE PREVISTE X 100}}{\text{TOTALE DELLE SPESE PREVISTE}}$	$\frac{40.000,00}{32.050,86}$
---	-------------------------------

PERCENTUALE DI COPERTURA DEL SERVIZIO **124,80%**

IL SINDACO
(Dott. Fabbri Maurizio)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.Mita Massimiliano)

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
(Rag. Masinara Katia)

SERVIZIO N.3**IMPIANTI SPORTIVI**

Gestione diretta impianto sportivo "Palestra di Lagaro" deliberata con atto di G.C. n. 100/2017 - Tariffe definite con deliberazione di G.C. n. 101/2017

DESCRIZIONE		TARIFFA O CONTRIBUZIONE
Per attività sportiva extra scolastica	Tariffa oraria	€ 25,00
Per eventi	Tariffa ad evento	€ 100,00

Si prevede per la gestione 2015 il seguente quadro economico:

SPESE	
Retribuzione personale Amministrativo -oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	1.559,09
Retribuzione Responsabili di Area - oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	1.067,57
TOTALE SPESE DI PERSONALE	2.626,66
Gestione calore	3.375,00
Produzione acqua calda	990,00
Utenza acqua	67,50
Utenza Energia Elettrica	990,00
Assicurazione incendio e furto	612,00
TOTALE SPESE BENI E SERVIZI	6.034,50
TOTALE SPESE	8.661,16
ENTRATE	
Proventi gestione impianti sportivi	2.000,00
TOTALE ENTRATE	2.000,00

risulta essere:

TOTALE DELLE ENTRATE PREVISTE X 100	<u>2.000,00</u>
TOTALE DELLE SPESE PREVISTE	8.661,16

Percentuale di copertura del servizio **23,09%**

IL SINDACO
(Dott. Fabbri Maurizio)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Mita Massimiliano)

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
(Rag. Masinara Katia)



COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

(Provincia di BOLOGNA)

Piazza Marconi n. 1 - 40035 Castiglione dei Pepoli

Tel. 0534/801611 - Fax 0534/801700

P.I. 00702191206

C.F. 80014510376

Allegato A) alla delibera n. 127 /GC del 22/12/2017

avente ad oggetto: **BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020. SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE: INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2018. RETTIFICA DELIBERAZIONE N. 122 DEL 7.12.2017 PER ERRORE MATERIALE.**

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Decreto Leg.vo 18.08.2000 n. 267 e con riferimento alla deliberazione sopra indicata, il/i sottoscritto/i esprime/mono:

Parere *Favorevole* sulla *Regolarità Tecnica*

IL RESPONSABILE DI AREA

(Masinara Katia)

Parere *Favorevole* sulla *Regolarità Contabile*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

(Masinara Katia)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI
PROVINCIA DI BOLOGNA

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 127 del 22/12/2017

OGGETTO:

**BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020. SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE:
INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2018.
RETTIFICA DELIBERAZIONE N. 122 DEL 7.12.2017 PER ERRORE MATERIALE.**

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL VICE-SINDACO
Dott.ssa AURELI DANIELA ENRICA

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA PASQUINI PAOLA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).