



COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

DELIBERAZIONE

N. 42

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: SCHEMA DI INTESA TRA L'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE ED IL COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI PER "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI DI MONTAGNA" FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2014-2020. (ART. 35 DELLA L.R. 10/08)", PER UN IMPORTO FINANZIATO COMPLESSIVO DI € 768.951,32 - APPROVAZIONE.

Addì **NOVE APRILE DUEMILADICIOTTO**, alle ore **14:45**, nella sala di Giunta.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, vennero oggi convocati i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1) Fabbri Maurizio	- SINDACO	Presente
2) Aureli Daniela Enrica	- VICE-SINDACO	Presente
3) Mazzoni Davide	- ASSESSORE	Presente
4) Roccheforti Elena	- ASSESSORE	Assente
5) Tarabusi Tommaso	- ASSESSORE	Presente

Assiste il **Segretario Comunale Dott.ssa Calignano Rosa Laura**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Dott. Fabbri Maurizio, Sindaco**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Copia trasmessa per competenza

- Area Economico Finanziaria
Tributi/Personale

- Area Sicurezza e Vigilanza

- Area Territorio e Sviluppo

- Segretario Comunale

- Area Servizi Generali, Servizi Sociali e alla Persona

- Sindaco

- Area Servizi Demografici, Elettorale e Scolastici

- Assessore _____

- _____

OGGETTO:

SCHEMA DI INTESA TRA L'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE ED IL COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI PER "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI DI MONTAGNA" FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2014-2020. (ART. 35 DELLA L.R. 10/08)", PER UN IMPORTO FINANZIATO COMPLESSIVO DI € 768.951,32 -APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione CIPE nr. 54 del 01/12/2016 è stato approvato il Piano Operativo Infrastrutture del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020, nel cui ambito figura l'intervento denominato "manutenzione straordinaria delle strade comunali di montagna";
- i soggetti attuatori sono individuati nelle Unioni di Comuni montani, con la finalità di mettere a sistema le esigenze del territorio montano di relativa competenza e assicurare la predisposizione di un unico progetto organico e di carattere sovracomunale per ciascuna Unione;
- il finanziamento riconosciuto all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, come calcolato dalla Regione Emilia Romagna sulla base della somma delle estese chilometriche desumibile dall'Archivio Regionale delle Strade, è pari ad € 768.000,00;
- al fine di garantire il rispetto dei termini previsti per l'espletamento delle funzioni amministrative di esecuzione dei lavori, stante la complessità dell'opera, è interesse dell'Unione dei Comuni di avvalersi della collaborazione organizzativa e funzionale degli uffici tecnici dei singoli Comuni aderenti, al fine della costituzione dell'Ufficio di Direzione lavori cui affidare le funzioni di cui all'art. 101 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i;
- la predetta collaborazione nasce nell'intento di garantire la migliore funzionalità nella fase esecutiva dei contratti, posto che i predetti interventi afferiscono ad una realtà territoriale particolarmente estesa, coinvolgendo l'intero territorio dell'Unione;

Visto lo schema di intesa tra il Comune di Castiglione dei Pepoli e l'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese proposto dalla stessa, avente ad oggetto "interventi di manutenzione

straordinaria delle strade comunali di montagna" fondo sviluppo e coesione (fsc) 2014-2020. (art. 35 della l.r. 10/08)", per un importo finanziato complessivo di € 768.951,32 e allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che attraverso il predetto schema di intesa l'Unione si impegna:

- a nominare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- a redigere un unico progetto organico di carattere sovra comunale, e piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori;
- ad acquisire tutti i pareri, concessioni, autorizzazioni, nulla osta, intese, licenza e assensi comunque denominati rilasciati dalle Amministrazioni competenti, eventualmente convocando una conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i.;
- ad approvare i vari livelli di progettazione e all'adozione della determina a contrarre;
- ad espletare le procedure di affidamento dei lavori (e degli eventuali servizi contenuti nel quadro economico) ed alla stipulazione del contratto di appalto nonché alle relative approvazioni;
- a costituire l'ufficio direzione lavori ai sensi dell'art. 101 comma 3 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ad approvare gli atti di contabilità dei lavori e all'adozione degli atti relativi ai pagamenti;
- ad approvare il certificato di regolare esecuzione/collaudato e della contabilità finale con conseguente presa in consegna del lavoro;
- all'assolvimento degli adempimenti in materia di monitoraggio delle opere pubbliche e di trasparenza previsti dalla normativa vigente;

Dato atto inoltre che, nell'ambito delle attività necessarie alla realizzazione dell'intervento, il Comune di Castiglione dei Pepoli si impegna in particolare:

- all'assistenza alla direzione lavori, direzione operativa e ispezione dei cantieri, nell'ambito dell'ufficio direzione lavori costituito ai sensi dell'art. 101 comma 3 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.; rientrano in queste attività tutti i compiti relativi al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento così come previsti dal d.lgs. 50/2016 affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità al progetto e al contratto;
- alla predisposizione del progetto preliminare – definitivo la redazione di perizie rilievi e relazione descrittive computi e informazioni necessarie all'Unione dei Comuni per la predisposizione di un progetto unico organico a scala sovracomunale, nonché a fine lavori di tutti i documenti contabili e fiscali per consentire i relativi pagamenti;

Visto il T.U., come da D. Leg.vo n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Acquisiti, in base all'art. 49, 1° comma, del Decreto Leg.vo 18.08.2000, n. 267, i pareri come riportati nell'allegato sub lett. A) che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Con Voti Unanimi resi nei modi di legge;

DELIBERA

1. **Di Approvare**, per le motivazioni di cui in parte narrativa, lo schema di intesa, allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, con L'Unione dei Comuni Appennino Bolognese, relativamente al progetto avente ad oggetto "interventi di manutenzione straordinaria delle strade comunali di montagna" fondo sviluppo e coesione (fsc) 2014-2020. (art. 35 della l.r. 10/08)", per un importo finanziato complessivo di € 768.951,32;

2. **Di Dare atto che** attraverso il predetto schema di intesa l'Unione si impegna:
 - a nominare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
 - a redigere un unico progetto organico di carattere sovra comunale, e piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori;
 - ad acquisire tutti i pareri, concessioni, autorizzazioni, nulla osta, intese, licenza e assensi comunque denominati rilasciati dalle Amministrazioni competenti, eventualmente convocando una conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i.;
 - ad approvare i vari livelli di progettazione e all'adozione della determina a contrarre;
 - ad espletare le procedure di affidamento dei lavori (e degli eventuali servizi contenuti nel quadro economico) ed alla stipulazione del contratto di appalto nonché alle relative approvazioni;
 - a costituire l'ufficio direzione lavori ai sensi dell'art. 101 comma 3 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - ad approvare gli atti di contabilità dei lavori e all'adozione degli atti relativi ai pagamenti;
 - ad approvare il certificato di regolare esecuzione/collaudo e della contabilità finale con conseguente presa in consegna del lavoro;
 - all'assolvimento degli adempimenti in materia di monitoraggio delle opere pubbliche e di trasparenza previsti dalla normativa vigente;

3. **Di dare atto inoltre che**, nell'ambito delle attività necessarie alla realizzazione dell'intervento, il Comune di Castiglione dei Pepoli si impegna in particolare:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 42 DEL 09/04/2018

- all'assistenza alla direzione lavori, direzione operativa e ispezione dei cantieri, nell'ambito dell'ufficio direzione lavori costituito ai sensi dell'art. 101 comma 3 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.; rientrano in queste attività tutti i compiti relativi al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento così come previsti dal d.lgs. 50/2016 affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità al progetto e al contratto;
- alla predisposizione del progetto preliminare – definitivo la redazione di perizie rilievi e relazione descrittive computi e informazioni necessarie all'Unione dei Comuni per la predisposizione di un progetto unico organico a scala sovracomunale, nonché a fine lavori di tutti di tutti i documenti contabili e fiscali per consentire i relativi pagamenti;

4. **Di Dichiarare**, con voto favorevole unanime, espresso con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a causa dell'urgenza, ai sensi dell'art. 134 4° comma del T.U.E.L. n. 267/2000.

INTESA

TRA L'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE E I COMUNI ADERENTI PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI TECNICHE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI DI MONTAGNA" FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2014-2020. (ART. 35 della L.R. 10/08)

TRA

L'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, con sede legale in Piazza della Pace, 4 – 40038 – Vergato (BO), C.F. 91362080375, (di seguito Unione) rappresentato dal Coordinatore dell'Area 3 “Gestione Idrogeologica, Sismica e Difesa del Suolo”, Dott. Ing. Emilio Pedone autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta n. 88 del 19 dicembre 2016;

E

i Comuni aderenti così rappresentati:

- Camugnano, rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- Castel d'Aiano, rappresentato da..... autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- Castel di Casio, rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- Castiglione dei Pepoli, rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- Gaggio Montano, rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- Grizzana Morandi, rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- Lizzano in Belvedere, rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- Marzabotto, rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- Monzuno, rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- San Benedetto Val di Sambro rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;
- Vergato, rappresentato da autorizzato a sottoscrivere il presente atto con Delibera di Giunta comunale n. del ;

PREMESSO che:

- con deliberazione CIPE nr. 54 del 01/12/2016 è stato approvato il Piano Operativo Infrastrutture del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) 2014-2020, nel cui ambito figura l'intervento denominato "manutenzione straordinaria delle strade comunali di montagna";
- i soggetti attuatori sono individuati nelle Unioni di Comuni montani, con la finalità di mettere a sistema le esigenze del territorio montano di relativa competenza e assicurare la predisposizione di un unico progetto organico e di carattere sovracomunale per ciascuna Unione;
- il finanziamento riconosciuto all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, come calcolato dalla Regione Emilia Romagna sulla base della somma delle estese chilometriche desumibile dall'Archivio Regionale delle Strade, è pari ad € 768.000,00;
- al fine di garantire il rispetto dei termini previsti per l'espletamento delle funzioni amministrative di esecuzione dei lavori, stante la complessità dell'opera, è interesse dell'Unione dei Comuni di avvalersi della collaborazione organizzativa e funzionale degli uffici tecnici dei singoli Comuni aderenti, al fine della costituzione dell'Ufficio di Direzione lavori cui affidare le funzioni di cui all'art. 101 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i;
- che la predetta collaborazione nasce nell'intento di garantire la migliore funzionalità nella fase esecutiva dei contratti, posto che i predetti interventi afferiscono ad una realtà territoriale particolarmente estesa, coinvolgendo l'intero territorio dell'Unione;
- la presente intesa è stata approvata con deliberazione di Giunta dell'Unione nr. e dai singoli Comuni aderenti;
- **TUTTO CIO' PREMESSO, SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

ART. 1 FINALITA'

La presente Intesa ha la finalità di gestire in modo coordinato ed integrato la fase esecutiva degli degli interventi di ***“manutenzione straordinaria delle strade comunali di montagna”*** come finanziati nel Piano Operativo Infrastrutture approvato con delibera CIPE nr. 54 del 01/12/2016 - Fondo Sviluppo e Coesione (fsc) 2014-2020, per un importo finanziato complessivo di € 768.951,32.

ART. 2 OGGETTO

La presente Intesa disciplina l'accordo tra l'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese (di seguito Unione) e i Comuni aderenti di Camugnano, Castel d'Aiano, Castel di Casio, Castiglione dei Pepoli, Gaggio Montano, Grizzana Morandi, Lizzano in Belvedere, Marzabotto, Monzuno, San Benedetto Val di Sambro e Vergato (di seguito Comuni) per l'espletamento delle attività di realizzazione degli ***“interventi di “manutenzione straordinaria delle strade comunali di montagna”***.

ART. 3 COMPITI DEI COMUNI

I Comuni, per mezzo dei propri Uffici Tecnici, nel rispetto della normativa vigente in materia di lavori pubblici, provvederanno allo svolgimento delle attività:

- Assistenza alla direzione lavori, direzione operativa e ispezione dei cantieri, nell'ambito dell'ufficio direzione lavori costituito ai sensi dell'art. 101 comma 3 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.; rientrano in queste attività tutti i compiti relativi al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento così come previsti dal d.lgs. 50/2016 affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità al progetto e al contratto.
- In particolare in questa fase di predisposizione del progetto preliminare – definitivo la redazione di perizie rilievi e relazione descrittive computi e informazioni necessarie all'Unione dei Comuni per la predisposizione di un progetto unico organico a scala sovracomunale, nonché a fine lavori di tutti i documenti contabili e fiscali per consentire i relativi pagamenti;

Il Responsabile Unico attribuirà gli incarichi corrispondenti al personale in possesso dei requisiti tecnici richiesti dalla normativa vigente.

ART. 4 COMPITI DELL'UNIONE

L'Unione svolge le attività necessarie alla corretta realizzazione del lavoro pubblico di cui all'art. 2 nel rispetto della normativa vigente in materia di lavori pubblici e in particolare provvederà:

- alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- alla redazione di unico progetto organico di carattere sovra comunale, e piano di sicurezza e coordinamento in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori. Acquisizione dei pareri, concessioni, autorizzazioni, nulla osta, intese, licenza e assensi comunque denominati rilasciati dalle Amministrazioni competenti, eventualmente convocando una conferenza di servizi ai sensi dell'art. 14 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i.;
- all'approvazione dei vari livelli di progettazione e all'adozione della determina a contrarre;
- all'espletamento delle procedure di affidamento dei lavori (e degli eventuali servizi contenuti nel quadro economico) ed alla stipulazione del contratto di appalto nonché alle relative approvazioni;
- costituzione dell'ufficio direzione lavori ai sensi dell'art. 101 comma 3 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- all'approvazione degli atti di contabilità dei lavori e all'adozione degli atti relativi ai pagamenti;
- all'approvazione del certificato di regolare esecuzione/collaudato e della contabilità finale con conseguente presa in consegna del lavoro;
- all'assolvimento degli adempimenti in materia di monitoraggio delle opere pubbliche e di trasparenza previsti dalla normativa vigente;

- a quant'altro previsto dal Codice degli appalti e non espressamente indicato nel presente articolo, con l'esclusione di quanto compete ai Comuni, ai sensi dell'art. 3.

ART. 5 ONERI

Le attività svolte dal personale ai sensi degli art. 3 e 4 della presente intesa sono soggette alla ripartizione delle risorse previste nel fondo per la progettazione di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 alle condizioni previste dal Regolamento dell'Unione.

L'Unione verserà ai singoli Comuni la quota di risorse spettante ai collaboratori comunali incaricati ai sensi del precedente comma. I singoli Comuni provvederanno al pagamento dell'incentivo richiedendo nel contempo all'Unione il versamento di pari importo su apposito capitolo comunale.

ART. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Le attività di cui agli articoli precedenti sono svolte nel rispetto di quanto previsto dal codice dei contratti e dalle linee guida ANAC alle quali si rimanda per quanto non espressamente previsto nella presente intesa.

ART. 7 DURATA DELLA INTESA

La presente Intesa decorre dalla data di sottoscrizione e rimane in vigore fino al pagamento della rata di saldo a seguito della presa d'atto da parte dell'Ente della determinazione di approvazione del certificato di regolare esecuzione/di collaudo e della contabilità finale.

Le parti dovranno adoperarsi secondo le regole di buona amministrazione al fine di non rallentare o ritardare senza giustificato motivo l'esecuzione del lavoro.

ART. 8 CONTROVERSIE

Ogni controversia sorta in ordine ai contenuti e all'esecuzione della presente Intesa saranno demandate prioritariamente ed in via bonaria alla Giunta dell'Unione dei Comuni.

ART. 9 REGISTRAZIONE

La presente Intesa, redatta in forma di scrittura privata, non è soggetta a registrazione ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro".

La presente convenzione non è soggetta ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 16/1/1972, n. 642.

La presente Convenzione viene sottoscritta dagli aderenti con firma digitale ai sensi dell'art. 15 della L. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.

Letta, approvata e sottoscritta digitalmente.

Per il Comune

(documento firmato digitalmente)

Per l'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese

Il Coordinatore dell'Area 3

Dott. Ing. Emilio Pedone

(documento firmato digitalmente)

- art. 101 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

1. La esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi, forniture, e' diretta dal responsabile unico del procedimento, che controlla i livelli di qualita' delle prestazioni. Il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto o del direttore dei lavori, del coordinatore in materia di salute e di sicurezza durante l'esecuzione previsto dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, nonche' del collaudatore ovvero della commissione di collaudo, del verificatore della conformita' e accerta il corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni ad ognuno affidate. 2. Per il coordinamento, la direzione ed il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione dei contratti pubblici relativi a lavori, le stazioni appaltanti individuano, prima dell'avvio delle procedure per l'affidamento, su proposta del responsabile unico del procedimento, un direttore dei lavori che puo' essere coadiuvato, in relazione alla complessita' dell'intervento, da uno o piu' direttori operativi e da ispettori di cantiere. 3. Il direttore dei lavori, con l'ufficio di direzione lavori, ove costituito, e' preposto al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinche' i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformita' al progetto e al contratto. Il direttore dei lavori ha la responsabilita' del coordinamento e della supervisione dell'attivita' di tutto l'ufficio di direzione dei lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto. Il direttore dei lavori ha la specifica responsabilita' dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti. Al direttore dei lavori fanno carico tutte le attivita' ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal codice nonche': a) verificare periodicamente il possesso e la regolarita' da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti; b) curare la costante verifica di validita' del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati; c) provvedere alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 105; d) ((svolgere, qualora sia in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente sulla sicurezza, le funzioni di coordinatore per l'esecuzione dei lavori)). Nel caso in cui il direttore dei lavori non svolga tali funzioni le stazioni appaltanti prevedono la presenza di almeno un direttore operativo, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, a cui affidarle. 4. Gli assistenti con funzioni di direttori operativi collaborano con il direttore dei lavori nel verificare che le lavorazioni di singole parti dei lavori da realizzare siano eseguite regolarmente e nell'osservanza delle clausole contrattuali. Essi rispondono della loro attivita' direttamente al direttore dei lavori. Ai direttori operativi possono essere affidati dal direttore dei lavori, fra gli altri, i seguenti compiti: a) verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture; b) programmare e coordinare le attivita' dell'ispettore dei lavori; c) curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformita' rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi; d) assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi; e) individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualita' dei lavori e proponendo al direttore dei lavori le adeguate azioni correttive; f) assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo; g) esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti; h) direzione di lavorazioni specialistiche. 5. Gli assistenti con funzioni di ispettori di cantiere collaborano con il direttore dei lavori nella sorveglianza dei lavori in conformita' delle prescrizioni stabilite nel capitolato speciale di appalto. La posizione di ispettore e' ricoperta da una sola persona che esercita la sua attivita' in un turno di lavoro. Essi sono presenti a tempo pieno durante il periodo di svolgimento di lavori che richiedono controllo quotidiano, nonche' durante le fasi di collaudo e delle eventuali manutenzioni. Essi rispondono della loro attivita' direttamente al direttore dei lavori. Agli ispettori possono essere affidati fra gli altri i seguenti compiti: a) la verifica dei documenti di accompagnamento delle forniture di materiali per assicurare che siano conformi alle prescrizioni ed approvati dalle strutture di controllo di qualita' del fornitore; b) la verifica, prima della messa in opera, che i materiali, le apparecchiature e gli impianti abbiano superato le fasi di collaudo prescritte dal controllo di qualita' o dalle normative vigenti o dalle prescrizioni contrattuali in base alle quali sono stati costruiti; c) il controllo sulla attivita' dei subappaltatori; d) il controllo sulla regolare esecuzione dei lavori con riguardo ai disegni ed alle specifiche tecniche contrattuali; e) l'assistenza alle prove di laboratorio; f) l'assistenza ai collaudi dei lavori ed alle prove di messa in esercizio ed accettazione degli impianti; g) la predisposizione degli atti contabili e l'esecuzione delle misurazioni quando siano stati incaricati dal direttore dei lavori; h) l'assistenza al coordinatore per l'esecuzione. 6. Per le funzioni del coordinatore per l'esecuzione dei lavori si applica l'articolo 92 comma 1 del decreto legislativo n. 81 del 2008. ((6-bis. Per i servizi e le forniture di particolare importanza, da individuarsi con il decreto di cui all'articolo 111, comma 1, primo periodo, la stazione appaltante, su indicazione del direttore dell'esecuzione, puo' nominare un assistente del direttore dell'esecuzione, con le funzioni indicate dal medesimo decreto



COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

(Città Metropolitana di BOLOGNA)

Piazza Marconi n. 1 - 40035 Castiglione dei Pepoli

Tel. 0534/801611 - Fax 0534/801700

P.I. 00702191206

C.F. 80014510376

Allegato A) alla delibera n. 42 /GC del 09/04/2018

avente ad oggetto: **SCHEMA DI INTESA TRA L'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE ED IL COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI PER "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI DI MONTAGNA" FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2014-2020. (ART. 35 DELLA L.R. 10/08)", PER UN IMPORTO FINANZIATO COMPLESSIVO DI € 768.951,32 - APPROVAZIONE.**

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Decreto Leg.vo 18.08.2000 n. 267 e con riferimento alla deliberazione sopra indicata, il/i sottoscritto/i esprime/mono:

Parere *Favorevole* sulla *Regolarità Tecnica*

IL RESPONSABILE DI AREA

(Aldrovandi Alessandro)

Parere *Favorevole* sulla *Regolarità Contabile*

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

(Masinara Katia)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 42 del 09/04/2018

OGGETTO:

SCHEMA DI INTESA TRA L'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE ED IL COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI PER "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI DI MONTAGNA" FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2014-2020. (ART. 35 DELLA L.R. 10/08)", PER UN IMPORTO FINANZIATO COMPLESSIVO DI € 768.951,32 - APPROVAZIONE.

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
Dott. FABBRI MAURIZIO

FIRMATO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA CALIGNANO ROSA LAURA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).