



# COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI

DELIBERAZIONE

N. 123

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021. SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE: INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2019.**

Addì **QUINDICI DICEMBRE DUEMILADICIOTTO**, alle ore **10:15**, nella sala di Giunta.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, vennero oggi convocati i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1) <b>Fabbri Maurizio</b>	- <b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
2) <b>Aureli Daniela Enrica</b>	- <b>VICE-SINDACO</b>	<b>Presente</b>
3) <b>Mazzoni Davide</b>	- <b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>
4) <b>Roccheforti Elena</b>	- <b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
5) <b>Tarabusi Tommaso</b>	- <b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

Assiste il **Segretario Comunale Dott.ssa Calignano Rosa Laura**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Dott. Fabbri Maurizio, Sindaco**, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

---

### Copia trasmessa per competenza

- Area Economico Finanziaria  
Tributi/Personale

- Area Sicurezza e Vigilanza

- Area Territorio e Sviluppo

- Segretario Comunale

- Area Servizi Generali, Servizi Sociali e alla Persona

- Sindaco

- Area Servizi Demografici, Elettorale e Scolastici

- Assessore \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

**OGGETTO:**

BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021. SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE: INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2019.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che a decorrere dal 1° gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma dell'ordinamento contabile degli enti territoriali nota come "*armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili*", prevista dal D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come modificato dal D.Lgs. n. 10 agosto 2014, n. 126 e che il successivo decreto legislativo n. 118/2011 individua un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento;

**Visto** l'art. 243, comma 2), lett. A) del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%, computando, a tal fine, i costi di gestione degli asili nido in misura pari al 50%;

**Visto** inoltre il comma 3) dello stesso articolo che dispone che, i costi complessivi di gestione dei servizi di cui al comma 2), lettera a), devono comunque comprendere gli oneri diretti e indiretti del personale, le spese per acquisto di beni e servizi, le spese per i trasferimenti e per gli oneri di ammortamento degli impianti e attrezzature.

**Dato Atto Che** questo Comune, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione dell'anno 2017 (penultimo esercizio precedente a quello di riferimento), non risulta essere strutturalmente deficitario e, pertanto, è non è soggetto all'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

**Visti:**

- Il decreto interministeriale 31 dicembre 1983, con il quale è stato approvato l'elenco dei servizi pubblici a domanda individuale;
- Il comma 26, art. 34, D.L. 18/10/2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 221/2012, che dispone che il servizio "Illuminazione votiva" sia espunto dal citato D.M. 31/12/1983;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 30 Settembre 2016, di approvazione della convenzione per il conferimento all'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese della funzione di Pubblica Istruzione (Organizzazione e gestione dei servizi scolastici lett. H, dell'art. 14, c. 27, del

D.L. 78/2010), a seguito della quale, a far data dal 1° Ottobre 2016, i servizi di “Refezione scolastica” e “Trasporti scolastici” sono gestiti direttamente dall’Unione dei Comuni;

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 5 Ottobre 2017, di definizione delle tariffe del nuovo servizio a domanda individuale denominato “Palestra di Lagaro”;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 30 Ottobre 2018 di integrazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 15 Aprile 2015 avente per oggetto “Rideterminazione delle tariffe per operazioni cimiteriali”;

**Rilevato Che** questo Comune, per l’anno 2019, propone i seguenti servizi a domanda individuale:

**1. PARCHEGGI A PAGAMENTO**

**2. SERVIZI CIMITERIALI**

**3. IMPIANTI SPORTIVI**

**Visto** l’art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come sostituito dall’art. 27, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l’aliquota dell’addizionale comunale all’IRPEF di cui all’art. 1, comma 3, del D.Lgs. 28 settembre 1998, n. 360 e le tariffe dei servizi pubblici locali coincide con la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

**Ricordato** inoltre che, ai sensi dell’articolo 20, comma 2, lettera f), del Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111, il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale rappresenta uno dei dieci criteri di virtuosità sulla base dei quali, a decorrere dal 2014, verrà differenziato il concorso degli Enti Locali agli obiettivi di risanamento della finanza pubblica attraverso il patto di stabilità interno;

**Visti** gli allegati prospetti relativi all’individuazione dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale per l’esercizio 2019 (All.1) e alla ricognizione degli atti di determinazione delle relative tariffe e contribuzioni, così come richiamati nei prospetti stessi (All. 2);

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dalla Responsabile dell’Area economico finanziaria, ai sensi dell’art. 49, 1° comma, del D. Lgs.267/2000, riportati in allegato;

**Richiamati:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;

Con votazione *favorevole unanime* resa nei modi di Legge

**DELIBERA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 123 DEL 15/12/2018

1. **Di Approvare** i prospetti relativi all'individuazione dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'esercizio 2019 che, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale (All.1 e 2);
2. **Di Dare Atto Che** le tariffe o contribuzioni e le entrate specificatamente destinate consentono una copertura dei costi dei servizi a domanda individuale in misura pari al **269,94 %** come risulta nell'allegato 1), scheda di riepilogo;
3. **Di Dare Atto Che** questo ente, non trovandosi in situazione di deficitarietà, non è obbligato a rispettare la misura minima del 36% di copertura dei costi di gestione prevista dall'art. 243, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n. 267/2000;
4. **Di Allegare** la presente deliberazione al bilancio di previsione per l'esercizio **2019-2020-2021**, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lettera e), del d.Lgs. n. 267/2000;
5. **Di Dichiarare** il presente atto *immediatamente eseguibile* a mente dell'art. 134, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000.

ALLEGATO 1)

<b>BILANCIO DI PREVISIONE 2019</b>							
SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE		ENTRATE	SPESE			DIFFERENZA	% DI COPERTURA
			PERSONALE	ALTRE SPESE	TOTALE		
1	PARCHEGGI A PAGAMENTO	80.000,00	3.316,70	1.200,00	4.516,70	75.483,30	<b>1.771,20</b>
2	SERVIZI CIMITERIALI	40.000,00	30.647,50	2.433,00	33.080,50	6.919,50	<b>120,92</b>
3	IMPIANTI SPORTIVI	2.000,00	2.714,67	4.882,95	7.597,62	- 5.597,62	<b>26,32</b>
<b>Riepilo copertura totale</b>		<b>122.000,00</b>	<b>36.678,87</b>	<b>8.515,95</b>	<b>45.194,82</b>	<b>76.805,18</b>	<b>269,94</b>

**PARCHEGGI A PAGAMENTO**

**PREV/2019**

<b>SPESA</b>						
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio	ANNOTAZIONE	
3000	1	Retribuzione personale PM - oneri diretti	23.804,00	2.380,40	Venturi Monia	10%
3000	6 e 15	Retribuzione personale PM -CPDEL/INAIL	7.299,00	729,90	Venturi Monia	10%
3097		Imposte e tasse - IRAP	2.064,00	206,40	Venturi Monia	10%
<b>PERSONALE</b>				<b>3.316,70</b>		
3010	1	Vestiaro personale (25% del capitolo)	1.000,00	100,00		10%
5410	6	Manutenzione parcheggi a pagamento - Acquisto di beni	600,00	600,00		100%
5440	15	Manutenzione parcometro, contazione e trasporto monete	500,00	500,00		100%
<b>BENI E PRESTAZIONE SERVIZI</b>				<b>1.200,00</b>		
			Totale uscite	<b>4.516,70</b>		
<b>ENTRATA</b>						
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio		
1427	100	Proventi parcheggi a pagamento	80.000,00			100%
			Totale entrate	<b>80.000,00</b>		
<b>PERCENTUALE COPERTURA DEL SERVIZIO</b>				<b>80.000,00</b>	<b>1.771,20</b>	
				<b>4.516,70</b>		

## SERVIZI CIMITERIALI (Tumulazioni, stumulazioni, esumazioni ecc..)

PREV/2019

## SPESA

CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio	ANNOTAZIONE	
6600	1	Retribuzione personale cimiteri - oneri diretti	45.534,00	11.383,50	Gerbi P. Totti A.	25%
6600	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	12.876,00	3.219,00	Gerbi P. Totti A.	25%
6697		Imposte e tasse - IRAP	3.786,00	946,50	Gerbi P. Totti A.	25%
800	1	Retribuzione Amministrativo - oneri diretti	24.119,00	6.029,75	Quercioli B.	25%
800	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	6.594,00	1.648,50	Quercioli B.	25%
897		Imposte e tasse - IRAP	2023	505,75	Quercioli B.	25%
800	1 e 14	Retribuzione Responsabile Area oneri diretti	46.144,00	2.307,20	Aldrovandi a.	5%
800	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	12.982,00	649,10	Aldrovandi a.	5%
897		Imposte e tasse - IRAP	3.922,00	196,10	Aldrovandi a.	5%
900	1	Retribuzione personale Serv. Demografici - oneri diretti	23.340,00	1.167,00	Fogacci C.	5%
900	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	6.404,00	320,20	Fogacci C.	5%
997		Imposte e tasse - IRAP	1.964,00	98,20	Fogacci C.	5%
900	1 e 14	Retribuzione Responsabile Area oneri diretti	32.087,00	1.604,35	Cavicchi Cristina	5%
900	6 e 15	Retribuzione personale cimiteri - CPDEL/INAIL	8.720,00	436,00	Cavicchi Cristina	5%
997		Imposte e tasse - IRAP	2.727,00	136,35	Cavicchi Cristina	5%
<b>PERSONALE</b>				<b>30.647,50</b>		
6610	1	Vestiario	100,00	15,00		15%
6610	2	Acquisto carburante automezzi	1.000,00	150,00		15%
6610	4	Manutenzione cimiteri	2.000,00	300,00		15%
6610	102	Manutenzione automezzi / acquisto di beni	400,00	60,00		15%
6650		Rimborsi vari servizio necroscopico-cimiteriale	-	-		100%
6655	1	Spese servizio necroscopico/cimiteriale. prestazioni di servizi	6.000,00	900,00		15%
6655	2	Spese varie per utenze / energia elettrica	2.000,00	300,00		15%
6655	102	Spese varie per utenze / acqua	1.100,00	165,00		15%
6655	3	Oneri assicurazione automezzi	1.030,00	154,50		15%
6655	5	Manutenzione mezzi e carburante	500,00	75,00		15%
6655	8	Assicurazione incendio e furto - cimiteri	1.530,00	306,00		20%
6697	1	Altre imposte, tasse e contributi	50,00	7,50		15%
<b>BENI E PRESTAZIONE SERVIZI</b>				<b>2.433,00</b>		
				<b>33.080,50</b>		

## ENTRATA

CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio	
1425		Proventi tumulazione e estumulazioni	40.000,00	40.000,00	100%
				<b>40.000,00</b>	
<b>PERCENTUALE COPERTURA DEL SERVIZIO</b>				<b>40.000,00</b>	<b>120,92</b>
				<b>33.080,50</b>	

IMPIANTI SPORTIVI (Gestione diretta della "palestra di Lagaro" - G.C. n. 101/2017)						PREV. 2019
SPESA						
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE	IMPORTO	Quota gravante sul servizio	ANNOTAZIONE	
200	1	Retribuzione personale ASG - oneri diretti	23.332,00	1.166,60	Collina Roberta	5%
200	6 e 15	Retribuzione personale ASG -oneri riflessi	7.058,00	352,90	Collina Roberta	5%
297		Imposte e tasse - IRAP	2.023,00	101,15	Collina Roberta	5%
200	1 e 14	Retribuzione personale ASG - oneri diretti	39.610,00	792,20	Sacchetti Ilaria	2%
200	6 e 15	Retribuzione personale ASG -oneri riflessi	12.000,00	240,00	Sacchetti Ilaria	2%
297		Imposte e tasse - IRAP	3.091,00	61,82	Sacchetti Ilaria	2%
<b>PERSONALE</b>				<b>2.714,67</b>		
4240	112	Spese per la gestione calore "Palestra di Lagaro"	5.500,00	2.475,00	Riscaldamento locali Palestra	45%
227	203	Spese per la gest.cal. "Palestra di Lagaro" acqua calda".	2.200,00	990,00	Fornitura acqua calda	45%
740	203	Spese per Energia Elettrica "Palestra di Lagaro"	2.200,00	990,00	Fornitura e.e.	45%
740	204	Spese per utenza acqua "Palestra di Lagaro"	300,00	135,00	Fornitura acqua	45%
5300	3	Spese Ass. incendio e furto impianti sportivi (35%cap.)	651,00	292,95	Ass. incen./furto Palestra Lagaro.	45%
<b>BENI E PRESTAZIONE SERVIZI</b>				<b>4.882,95</b>		
<b>TOTALE SPESE</b>				<b>7.597,62</b>		
ENTRATA						
CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE			ANNOTAZIONE	
1430		Proventi gestione impianti sportivi	2.000,00	2.000,00	Utilizzo "Palestra di Lagaro"	100%
				<b>2.000,00</b>		
<b>PERCENTUALE COPERTURA DEL SERVIZIO</b>				<b>2.000,00</b>	<b>26,32</b>	<b>%</b>
				<b>7.597,62</b>		

**INDIVIDUAZIONE  
DEL TASSO DI COPERTURA  
DEI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE  
E APPROVAZIONE DELLE TARIFFE  
PER L'ESERCIZIO 2019**

**SERVIZIO N. 1****PARCHEGGI A PAGAMENTO**

**Per il suddetto servizio anche per l'anno 2019 viene riconfermata la seguente tariffa in vigore così come modificata dall'atto di G.C. n. 30 del 10.03.2006:**

DESCRIZIONE		TARIFFA O CONTRIBUZIONE
1	Tariffa oraria	€. 1,00

Si prevede per la gestione 2019 il seguente quadro economico:

<b>SPESE</b>	
Retribuzione personale PM - oneri diretti	2.380,40
Retribuzione personale PM -oneri riflessi	729,90
Imposte e tasse - IRAP	206,40
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE</b>	<b>3.316,70</b>
Manutenzione parcheggi a pagamento	600,00
Vestiaro pers. Assegnato	100,00
Manutenzione parcometro	500,00
<b>TOTALE SPESE BENI E SERVIZI</b>	<b>1.200,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>4.516,70</b>
<b>ENTRATE</b>	
Proventi parcheggi a pagamento	80.000,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>80.000,00</b>

La misura percentuale dei costi che viene finanziata da tariffe e contribuzioni ed entrate specificatamente destinate risulta essere:

<u>TOTALE DELLE ENTRATE PREVISTE X 100</u>	<u>80.000,00</u>
TOTALE DELLE SPESE PREVISTE	4.516,70

PERCENTUALE DI COPERTURA DEL SERVIZIO **1771,20%**

IL SINDACO  
(Dott. Fabbri Maurizio)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.sa Calignano Rosa Laura)

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
(Dott.sa Antonelli Denise)

**SERVIZIO N. 2**

**SERVIZI CIMITERIALI**

**Per il suddetto servizio per l'anno 2019 vengono confermate le seguenti tariffe determinate con atto G.C. n. 42 del 15/04/2015 e successiva integrazione come da atto G.C. N. 98/2018:**

DESCRIZIONE		TARIFFA O CONTRIBUZIONE
1	INUMAZIONE IN CAMPO COMUNE	€ 430,00
2	TUMULAZIONE IN LOCULO DI FERETRO	€ 400,00
3	TUMULAZIONE IN LOCULO DI URNA CINERARIA O RESTI MORTALI	€ 280,00
4	TUMULAZIONE IN LOCULO DI URNA CINERARIA O RESTI MORTALI(SENZA Muratura)	€ 250,00
5	TUMULAZIONE IN OSSARIO O INUMAZIONE DI URNA CINERARIA	€ 250,00
6	ESUMAZIONE IN CAMPO COMUNE	€ 450,00
7	ESTUMULAZIONE DA LUCULO	€ 400,00
8	ESTUMULAZIONE DA OSSARIO	€ 100,00
9	ESUMAZIONE O ESTUMULAZIONE A RICHIESTA DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA	GRATUITA

NOTA: SE VENGONO EFFETTUATE OPERAZIONI MULTIPLE VA SOMMATO IL COSTO DI OGNUNA.

Si prevede per la gestione 2019 il seguente quadro economico:

<b>SPESE</b>	
Retribuzione personale servizi cimiteriali - oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	15.549,00
Retribuzione personale Amministrativo -oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	9.769,40
Retribuzione Responsabili di Area - oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	5.329,10
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE</b>	<b>30.647,50</b>
Vestiaro personale addetto	15,00
Carburanti mezzi - acquisto di beni	150,00
Manutenzioni cimiteri / acquisto di beni	300,00
Manutenzioni automezzi - acquisto di beni	60,00
Spese servizio necroscopico/cimiteriasle. Prestazione di servizi	900,00
Spese varie per utenze (acqua/energia elettrica)	465,00
Oneri assicurazioni automezzi	154,50
Manutenzione automezzi e carburante - prestazione di servizi	75,00
Assicurazione incendio e furto - cimiteri	306,00
Altre imposte e tasse relative al servizio	7,50
<b>TOTALE SPESE BENI E SERVIZI</b>	<b>2.433,00</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>33.080,50</b>
<b>ENTRATE</b>	
Proventi tumulazioni e stumulazioni	40.000,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>40.000,00</b>

La misura percentuale dei costi che viene finanziata da tariffe e contribuzioni ed entrate specificatamente destinate risulta essere:

$\frac{\text{TOTALE DELLE ENTRATE PREVISTE X 100}}{\text{TOTALE DELLE SPESE PREVISTE}}$	$\frac{40.000,00}{33.080,50}$
<b>PERCENTUALE DI COPERTURA DEL SERVIZIO</b>	<b>120,92%</b>

IL SINDACO  
(Dott. Fabbri Maurizio)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Dott.sa Calignano Rosa Laura)

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
(Dott.sa Antonelli Denise)



**SERVIZIO N.3****IMPIANTI SPORTIVI**

**Gestione diretta impianto sportivo "Palestra di Lagaro" deliberata con atto di G.C. n. 100/2017 - Tariffe definite con deliberazione di G.C. n. 101/2017**

DESCRIZIONE		TARIFFA O CONTRIBUZIONE
Per attività sportiva extra scolastica	Tariffa oraria	€ 25,00
Per eventi	Tariffa ad evento	€ 100,00

Si prevede per la gestione 2019 il seguente quadro economico:

<b>SPESE</b>	
Retribuzione personale Amministrativo -oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	1.620,65
Retribuzione Responsabili di Area - oneri diretti, oneri riflessi, IRAP	1.094,02
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE</b>	<b>2.714,67</b>
Gestione calore	2.475,00
Produzione acqua calda	990,00
Utenza acqua	135,00
Utenza Energia Elettrica	990,00
Assicurazione incendio e furto	292,95
<b>TOTALE SPESE BENI E SERVIZI</b>	<b>4.882,95</b>
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>7.597,62</b>
<b>ENTRATE</b>	
Proventi gestione impianti sportivi	2.000,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>2.000,00</b>

risulta essere:

TOTALE DELLE ENTRATE PREVISTE X 100	<u>2.000,00</u>
TOTALE DELLE SPESE PREVISTE	7.597,62

**Percentuale di copertura del servizio** **26,32%**

IL SINDACO  
(Dott. Fabbri Maurizio)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( Dott.sa Calignano Rosa Laura)

LA RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA  
(Dott.sa Antonelli Denise)



**COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI**  
**(Città Metropolitana di BOLOGNA)**

Piazza Marconi n. 1 - 40035 Castiglione dei Pepoli

Tel. 0534/801611 - Fax 0534/801700

P.I. 00702191206

C.F. 80014510376

***Allegato A) alla delibera n. 123 /GC del 15/12/2018***

avente ad oggetto: **BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021. SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE: INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2019.**

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Decreto Leg.vo 18.08.2000 n. 267 e con riferimento alla deliberazione sopra indicata, il/i sottoscritto/i esprime/mono:

Parere *Favorevole* sulla *Regolarità Tecnica*

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
(Antonelli Denise)

---

Parere *Favorevole* sulla *Regolarità Contabile*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**  
(Antonelli Denise)

---

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*

---

---



**COMUNE DI CASTIGLIONE DEI PEPOLI**  
**CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**

**DELIBERA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 123 del 15/12/2018**

OGGETTO:

**BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021. SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE:  
INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2019.**

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO**  
**IL SINDACO**  
**Dott. FABBRI MAURIZIO**

**FIRMATO**  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**DOTT.SSA CALIGNANO ROSA LAURA**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*