

**UNIONE DEI COMUNI**  
**DELL'APPENNINO BOLOGNESE**

Comuni di:

Castel d'Aiano  
Castel di Casio  
Castiglione dei Pepoli  
Gaggio Montano  
Grizzana Morandi  
Marzabotto  
Monzuno  
San Benedetto Val di Sambro  
Vergato

**C O P I A**

**DELIBERAZIONE**

**Nr. 29**

**Data 08/06/2015**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE IDNENNITÀ DI RISULTATO 2014 AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE**

L'anno duemilaquindici, questo giorno otto del mese di giugno alle ore 15:00, convocata con le prescritte modalità, Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta.

All'appello nominale risultano presenti:

<b>SINDACI</b>	<b>CARICA</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
Argentieri Salvatore	Assessore	P	
Brunetti Mauro	Assessore		A
Fabbri Maurizio	Assessore	P	
Franchi Romano	Assessore	P	
Gnudi Massimo	Assessore	P	
Leoni Graziella	Assessore		A
Mastacchi Marco	Assessore		A
Santoni Alessandro	Assessore	P	
Tanari M. Elisabetta	Assessore	P	

Presenti n. 6

Assenti n. 3

Partecipa ed assiste il **Vice Segretario** Enrica Leoni.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Presidente**, Romano Franchi, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

### **RICHIAMATI:**

- l'art.10 del C.C.N.L. del 31/03/1999 Comparto Regioni-Autonomie locali che disciplina la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato per i soggetti incaricati dell'area delle Posizioni Organizzative;
- i provvedimenti del Presidente della Comunità Montana di nomina del Responsabile degli Uffici e dei Servizi, art. 50, comma 10, e art. 109, comma 2, t.u. enti locali (d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267) – nell'ambito dell' Area delle Posizioni Organizzative, anno 2013;

### **Premesso che:**

- in data 22 ottobre 2013 è stato sottoscritto l'Atto Costitutivo dell'Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, composta dai Comuni di: Castel d'Aiano, Castel di Casio, Castiglione dei Pepoli, Gaggio Montano, Grizzana Morandi, Marzabotto, Monzuno, San Benedetto Val di Sambro e Vergato;
- con decreto del Presidente della Giunta Regionale 30 ottobre 2013, n. 211, in sostituzione del decreto del Presidente della Giunta regionale n. 76/2013, è stato approvato il decreto di estinzione della Comunità Montana dell'Appennino Bolognese per trasformazione in Unione dell'Appennino Bolognese, ai sensi dell'art. 32 comma 2 della L.R. n. 9/2013, con decorrenza 1° gennaio 2014;
- con decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 dicembre 244 è stato approvato il piano successorio della Comunità Montana dell'Appennino Bolognese, con il quale è disposta la successione a titolo universale da parte della Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese, che subentra all'estinta Comunità montana;

**Vista** la Relazione Previsionale e Programmatica per l'esercizio 2014 approvata con deliberazione di Consiglio dell'Unione nr. 4/2014;

### **Dato atto che:**

- il Piano degli obiettivi per l'esercizio 2014 riferiti a ciascun servizio associato risulta espressamente contemplato nell'ambito dei singoli progetti organizzativi-funzionali approvati conseguentemente al programma di riordino territoriale di cui alla L.R. 21/2012, mentre per i servizi riferiti alle funzioni c.d. montane svolte anche per i Comuni non aderenti all'Unione gli stessi risultano definiti negli strumenti di pianificazione strategica pluriennali della estinta CM, cui il presente Ente è subentrato a titolo universale;
- ai sensi delle vigenti disposizioni attuative del d.lgs. nr. 150/2009, gli strumenti di cui sopra rappresentano il sistema documentale integrato del ciclo di gestione della performance in relazione, rispettivamente, alla pianificazione strategica (obiettivi di carattere pluriennale) ed alla programmazione operativa annuale;
- la valutazione della performance individuale e l'applicazione del sistema incentivante dei Responsabili di servizio, avviene sulla base del sistema di misurazione e valutazione previsto dal provvedimento presidenziale nr. 2/2014, ovvero sulla base dei seguenti criteri:
  - grado conseguimento obiettivi assegnati;
  - gestione dei fattori organizzativi, delle innovazioni tecnologiche, semplificazione procedure e efficacia nella gestione delle risorse umane, capacità di proporre soluzioni innovative;

- capacità di controllo e gestione autonoma delle attività e la qualità e l'efficacia del lavoro direttamente svolto in termini di apporto personale al perseguimento degli obiettivi;
  - capacità di contribuire all'integrazione della comunicazione interna con i dipendenti e gli altri responsabili;
  - capacità di interazione con l'organo di indirizzo e di controllo;
- o in assenza dell'Organismo di Valutazione, la valutazione è stata resa dal Direttore-Segretario, ai sensi del richiamato provvedimento, e che i relativi esiti sono stati sottoposti allo scrivente Ente per l'approvazione definitiva;

**Considerato che:**

- o gli obiettivi assegnati alle strutture amministrative risultano in linea generale soddisfatti, tenuto conto altresì dello specifico contesto ordinamentale caratterizzato dalla trasformazione dell'ente e dall'adeguamento al percorso di riordino territoriale;
- o gli scostamenti di risultato riscontrati rispetto agli obiettivi prefissati appaiono essenzialmente riconducibili ad intervenuti mutamenti del quadro normativo di riferimento od alla mutata valutazione dell'Ente in ordine all'interesse da perseguire, accompagnata da una ridefinizione delle risorse assegnate;
- o la valutazione è stata condotta con riferimento all'attività svolta nel corso dell'esercizio e misurata anche in funzione della diversa ponderazione degli obiettivi assegnati a ciascun Responsabile, in relazione agli specifici indicatori sopra richiamati (grado conseguimento obiettivi; gestione fattori organizzativi, innovazioni tecnologiche, semplificazione procedure; controllo attività; qualità efficacia lavoro direttamente svolto) nell'ambito del diverso contesto di riferimento;
- o analoga valutazione, sulla base dei richiamati indicatori è stata espressa dallo scrivente Organo, in relazione all'operato del Segretario-Direttore;
- o nel complesso l'esito delle valutazioni, per effetto dell'applicazione della griglia di parametrizzazione è riconducibile alla fascia definita elevata, con conseguente riconoscimento della relativa quota percentuale di retribuzione di risultato;

**Visto** il prospetto allegato sub a) al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, recante l'indicazione della retribuzione di risultato spettante ai singoli Responsabili in funzione della percentuale predefinita rispetto alla retribuzione di posizione complessiva a ciascuno attribuita;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere alla relativa liquidazione;

**Dato atto** che la presente proposta di deliberazione è corredata dei previsti pareri in ordine alla regolarità tecnica, contabile e di conformità ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

**VISTO:**

- o il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- o il D.lgs. nr. 165/2001;
- o il D.lgs nr. 150/2009

**Con voti unanimi**

**DELIBERA**

**Di approvare** il prospetto allegato sub a) al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, recante l'indicazione della retribuzione di risultato spettante ai singoli Responsabili di servizio incaricati dell'Area delle Posizioni Organizzative in funzione della percentuale predefinita rispetto alla retribuzione di posizione complessiva a ciascuno attribuita;

**Di liquidare** l'indennità di risultato relativa per complessivi Euro **31.001,12**, nella misura specificata nel prospetto allegato sub a) al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale ;

\*\*\*\*\*

**DI DICHIARARE**, con voto favorevole unanime, espresso con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a causa dell'urgenza, ai sensi dell'art. 134 4° comma del T.U.E.L. n. 267/2000.

Dipendente	Funzione	N° mesi	Importo annuo	valutazione	Totali	% CCNL 31.03.1999	note
1 Enrica Leoni	coordinatore Area 1	12	€ 10.329,15	26,00-30,00	€ 2.582,29	25%	
2 Gabriele Zaccoletti	coordinatore Area 2	12	€ 10.329,15	26,00-30,00	€ 2.582,29	25%	
3 Emilio Pedone	coordinatore Area 3	12	€ 15.000,00	26,00-30,00	€ 4.500,00	30%	
4 Luigi Gensini	Personale	12	€ 14.864,11	26,00-30,00	€ 3.716,03	25%	
5 Eros Leoni	Servizio associato Informatico	9	€ 5.500,00	26,00-30,00	€ 951,92	25%	
6 Michele Deodati	SUAP	9	€ 14.000,00	26,00-30,00	€ 2.423,08	25%	
7 Annalisa Fanini	Ufficio di Piano Distretto di Committenza e Garanzia di Porretta Terme	12	€ 12.911,47	26,00-30,00	€ 3.227,87	25%	
8 Borghetti Marco	Centrale Unica di Committenza	12	€ 6.000,00	26,00-30,00	€ 1.500,00	25%	
9 Marco Tamarri	Servizio Associato Cultura e Turismo	12	€ 12.911,47	26,00-30,00	€ 3.227,87	25%	
10 Maurizio Sonori	Servizio Associato Protezione Civile	6	€ 12.911,47	26,00-30,00	€ 1.489,79	25%	
11 Pieter J. Messinò	Segretario-Direttore	12	€ 16.000,00	26,00-30,00	€ 4.800,00	30%	
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>€ 130.756,82</b>		<b>€ 31.001,12</b>		

<b>Legenda:</b>		
<i>valutazione:</i>	<i>% retribuzione</i>	<i>descrizione</i>
26-30	100%	elevato
21-25	80%	medio
16-20	50%	sufficiente
11-15	30%	insufficiente
0-10	15%	non rilevante

**UNIONE DEI COMUNI**  
**DELL'APPENNINO BOLOGNESE**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE**

<b>NR.</b>	<b>29</b>
<b>DEL</b>	<b>08/06/2015</b>
<b>OGGETTO</b>	<b>LIQUIDAZIONE IDNENNITÀ DI RISULTATO 2014 AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE</b>

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**  
**(Ex Art. 49 - TUEL)**

Con riferimento alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, consegnata in originale, che contiene tutti gli elementi utili alla relativa istruttoria, si esprime, in ordine alla regolarità tecnica della stessa:

**PARERE FAVOREVOLE**

**PARERE CONTRARIO**

Con le seguenti motivazioni:

Vergato, lì 08/06/2015

Il Segretario Direttore

F.to dott. Pieter J. Messino'

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA-CONTABILE**  
**(Ex Art. 49 - TUEL)**

Con riferimento alla suesposta proposta di deliberazione ed agli specifici elementi utili relativi all'istruttoria tecnica che precede, dato atto che il provvedimento proposto **comporta effetti diretti o indiretti** sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, si esprime **in ordine alla regolarità contabile**:

**PARERE FAVOREVOLE**

**PARERE CONTRARIO**

Con le seguenti motivazioni:

Vergato, lì 08/06/2015

Il Responsabile Servizi Finanziari

F.to Enrica Leoni

**PARERE DI CONFORMITA'**

Con riferimento alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ed alla relativa istruttoria ivi contenuta, si esprime **parere favorevole di conformità dell'azione amministrativa** alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti.

Vergato, lì 08/06/2015

Il Vice Segretario

F.to Leoni Enrica

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA  
DELL'UNIONE DEI COMUNI DELL'APPENNINO BOLOGNESE N° 29/2015**

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

F.to Romano Franchi

**Il Vice Segretario**

F.to Enrica Leoni

\*\*\*\*\*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna mediante trasmissione all'albo pretorio on line, per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Data, lunedì 6 luglio 2015

**Il Segretario Direttore**

F.to Dott. Pieter J. Messino'

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Segretario Direttore attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 d.lgs. n. 267/2000.

Data, lunedì 8 giugno 2015

**Il Segretario Direttore**

F.to Dott. Pieter J. Messino'

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.**

Data, lunedì 6 luglio 2015

**Il Segretario Direttore**

Dott. Pieter J. Messino'